



DAUGAVPILS VALSTSPILSĒTAS PAŠVALDĪBA
DAUGAVPILS VALSTS ĢIMNĀZIJA

Reģ. Nr. 40900030322, Cietokšņa ielā 33, Daugavpilī, LV-5401, tālr.26481883

e-pasts: dvj@daugrc.edu.lv, mājas lapa: www.daugrc.edu.lv



APSTIPRINU
Daugavpils Valsts ģimnāzijas direktore

O. Petaško

2026.gada 28. augustā

BIBLIOTĒKAS REGLAMENTS

28.08.2026.

Nr.1.6/9

Izdots saskaņā ar
Daugavpils Valsts ģimnāzijas
nolikuma 29. punktu

I Vispārīgie noteikumi

1. Daugavpils Valsts ģimnāzijas (turpmāk tekstā - Ģimnāzija) bibliotēka ir izglītojoša, informatīva un kultūras struktūrvienība, kura veic Bibliotēku likumā noteiktās funkcijas un ir reģistrēta šajā likumā noteiktajā kārtībā.
2. Ģimnāzijas bibliotēkas darbības tiesiskais pamats ir skolas direktora apstiprināts bibliotēkas reglaments, kas izstrādāts saskaņā ar "Vispārējās izglītības iestādes bibliotēkas reglamenta paraugu".
3. Ģimnāzijas bibliotēka darbojas saskaņā ar Izglītības likumu, Vispārējās izglītības likumu, Bibliotēku likumu, LR Ministru kabineta (turpmāk tekstā – MK) noteikumiem, ģimnāzijas nolikumu, šo reglamentu un citiem saistošiem normatīviem dokumentiem.

II Bibliotēkas mērķi un uzdevumi

4. Bibliotēkas darbības mērķi:
 - 4.1. nodrošināt informatīvu un metodisku atbalstu ģimnāzijas programmās noteikto mērķu īstenošanā atbilstoši valsts izglītības standartiem un mācību priekšmetu/kursu programmām;

- 4.2. nodrošināt informatīvu un metodisku atbalstu Daugavpils pilsētas izglītības iestādēm atbilstoši valsts izglītības standartiem un mācību priekšmetu/kursu programmām;
- 4.3. nodrošināt iespējas ikvienam izglītojamajam attīstīt un pilnveidot sevi neformālās izglītības jomā, tiecoties kļūt par brīvu, radošu kultūras personību;
- 4.4. nodrošināt radošas brīvā laika pavadīšanas iespējas, apvienojot tās ar iespējām sevi pilnveidot.
5. Bibliotēkas darbības uzdevumi:
 - 5.1. nodrošināt dažāda veida grāmatu (no daiļliteratūras līdz dokumentālajai un uzzīņu literatūrai) un informācijas avotu (no iespiestajiem līdz elektroniskajiem) pieejamību visu grupu lasītājiem – izglītojamajiem, pedagogiem, vecākiem;
 - 5.2. attīstīt izglītojamo informācijas meklēšanas un lietošanas prasmes un iemaņas;
 - 5.3. mācīt lietotājiem kritisku attieksmi pret iegūto informāciju, prasmi analizēt, izvērtēt iegūtās informācijas kvalitāti;
 - 5.4. sadarbībā ar pedagogu kolektīvu, attīstīt un izkopt izglītojamo lasīšanas gaumi un kultūru;
 - 5.5. sadarboties ar citām skolām, publiskajām bibliotēkām un citām institūcijām, informācijas ieguves un pieredzes apmaiņas jomā;
 - 5.6. atbalstīt izglītojamo iniciatīvu un vēlmi piedalīties ģimnāzijas, pilsētas un valsts organizētajos konkursos un citos izglītojošos pasākumos;
 - 5.7. sekmēt pedagogu pašizglītošanos, palīdzot atlasīt nepieciešamo informāciju iespiestajos un elektroniskajos informācijas saglabāšanas līdzekļos.

III Bibliotēkas struktūra

6. Metodiskās literatūras abonements (*DIP Cietokšņa iela 33).
7. Daiļliteratūras un nozaru literatūras abonementi: Cietokšņa iela 33 (35P), Ģimnāzijas iela 32 (53P).
8. Mācību grāmatu abonementi: Cietokšņa iela 33 (35M), Ģimnāzijas iela 32 (53M).
9. Lasītavas (Cietokšņa iela 33 un Ģimnāzijas iela 32), kas ir atbilstoši tehnoloģiski aprīkotas (iespēja lietot katalogus, datoru, printeri, skeneri, internetu u.c.).

**bibliotēkas fondu apzīmējums BIS Alise*

IV Bibliotēkas darba organizācija

10. Ģimnāzijas bibliotēkas darba organizāciju nosaka MK 30.03.2010. noteikumi Nr. 317 "Nacionālā bibliotēku krājuma noteikumi" un *Bibliotēkas lietošanas noteikumi*.
11. Bibliotēkas lietošanas noteikumi nosaka:
 - 11.1. bibliotēkas vispārīgos noteikumus;

- 11.2. bibliotēkas lietotāju reģistrācijas kārtību;
 - 11.3. bibliotēkas lietotāju apkalpošanas kārtību;
 - 11.4. bibliotēkas lietotāju tiesības un pienākumus.
12. MK 30.03.2010. noteikumi Nr. 317 "Nacionālā bibliotēku krājuma noteikumi" nosaka:
- 12.1. Bibliotēkas krājuma veidošanas un papildināšanas kārtību;
 - 12.2. Bibliotēkas krājuma uzskaites kārtību;
 - 12.3. Bibliotēkas krājuma uzturēšanas un saglabāšanas kārtību.
13. Bibliotēkas darba laiku nosaka direktors.
14. Bibliotekārs vienojas ar skolas direktori par bibliotēkas darba laiku, paredzot 1-2 stundas dienā bibliotēkas iekšējam darbam (darbs ar fondu, bibliogrāfiskais un informācijas darbs, kultūrizglīdojošu pasākumu sagatavošana, jaunākās literatūras apzināšana un iegāde u.c.).
15. Viena diena mēnesī (mēneša pēdējā piektdiena) ir Spodrības diena.

V Bibliotēkas darbinieki

16. Ģimnāzijas bibliotekāri ir pedagoģiskie darbinieki, kuru pienākumus nosaka Ģimnāzijas direktors, fiksējot tos darba līgumā un amata aprakstā.
17. Par bibliotekāru var strādāt speciālists, kas ieguvis pirmā vai otrā līmeņa augstāko izglītību pedagoģijā vai informācijas zinātnē un bibliotēkzinātnē, un tālākizglītībasursos normatīvajos aktos paredzētajā kārtībā.
18. Skolas bibliotekāres tiesības:
- 18.1. saņemt no Latgales Centrālās bibliotēkas, Latvijas Nacionālās bibliotēkas un citām institūcijām metodisko un konsultatīvo atbalstu bibliotekāro un informācijas pakalpojumu jautājumos;
 - 18.2. saņemt informāciju no direktores par skolas attīstības tendencēm, izglītības programmu izveides un īstenošanas gaitu;
 - 18.3. iesniegt priekšlikumus bibliotēkas darba optimizācijai un darba kvalitātes uzlabošanai;
 - 18.4. saņemt skolas bibliotēkas darbībai un attīstībai nepieciešamos finanšu līdzekļus valsts un pašvaldību budžetā iedalīto līdzekļu apjomā un iespēju izmantot tos paredzētajiem mērķiem;
 - 18.5. piedalīties Latvijas Skolu bibliotekāru biedrības un citu sabiedrisku organizāciju darbībā;
 - 18.6. piedalīties bibliotēku darbinieku tālākizglītībasursos un pieredzes apmaiņas pasākumos.

VI Bibliotēkas finansējums

19. Valsts budžeta līdzekļi:

19.1. mācību grāmatu un mācību līdzekļu iegāde (normatīvajos aktos noteiktajā apjomā un kārtībā);

20. Pašvaldības līdzekļi:

20.1. bibliotēkas krājumu komplektēšana, tehniskais aprīkojums.

21. Bibliotēkai ir tiesības papildināt krājumu par projektu finansējumu, ziedotiem vai dāvinātiem līdzekļiem normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

VII Noslēguma jautājumi

22. Atzīt par spēku zaudējušu Daugavpils Valsts ģimnāzijas 2025.gada 8.septembra iekšējo normatīvo aktu Nr. 1.6/18 "Bibliotēkas reglaments".

Izglītības iestādes bibliotekāres



M. Rumjanceva



J. Stankeviča



J. Celma