



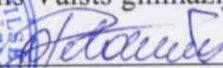
DAUGAVPILS PILSĒTAS PAŠVALDĪBA  
**DAUGAVPILS VALSTS ĢIMNĀZIJA**

Reģ. Nr. 2719902518, Cietokšņa ielā 33, Daugavpilī, LV-5401, tālr.26481883  
e-pasts: dvg@daugrc.edu.lv, mājas lapa: www.daugrc.edu.lv



APSTIPRINU

Daugavpils Valsts ģimnāzijas direktore

 O. Petaško  
2022.gada 21.martā

**BIBLIOTĒKAS REGLAMENTS**

21.03.2022.

Nr.1.6/2

Izdots saskaņā ar  
Daugavpils Valsts ģimnāzijas  
nolikuma 12. punktu

**I Vispārīgie noteikumi**

1. Daugavpils Valsts ģimnāzijas (turpmāk tekstā - Ģimnāzija) bibliotēka ir izglītojoša, informatīva un kultūras struktūrvienība, kura veic Bibliotēku likumā noteiktās funkcijas un ir reģistrēta šajā likumā noteiktajā kārtībā.
2. Ģimnāzijas bibliotēkas darbības tiesiskais pamats ir skolas direktora apstiprināts bibliotēkas reglaments, kas izstrādāts saskaņā ar "Vispārējās izglītības iestādes bibliotēkas reglamenta paraugu".
3. Skolas bibliotēka darbojas saskaņā ar Izglītības likumu, Vispārējās izglītības likumu, Bibliotēku likumu, LR Ministru kabineta (turpmāk tekstā – MK) noteikumiem, Ģimnāzijas nolikumu, šo reglamentu un citiem saistošiem normatīviem dokumentiem.

**II Bibliotēkas mērķi un uzdevumi**

4. Bibliotēkas darbības mērķi:
  - 4.1. nodrošināt informatīvu un metodisku atbalstu Ģimnāzijas programmās noteikto mērķu īstenošanā atbilstoši valsts izglītības standartiem un mācību priekšmetu/kursu programmām;
  - 4.2. nodrošināt informatīvu un metodisku atbalstu Daugavpils pilsētas izglītības iestādēm atbilstoši valsts izglītības standartiem un mācību priekšmetu/kursu programmām;

- 4.3. nodrošināt iespējas ikvienam izglītojamajam attīstīt un pilnveidot sevi neformālās izglītības jomā, tiecoties kļūt par brīvu, radošu kultūras personību;
- 4.4. nodrošināt radošas brīvā laika pavadīšanas iespējas, apvienojot tās ar iespējām sevi pilnveidot.
5. Bibliotēkas darbības uzdevumi:
  - 5.1. nodrošināt dažāda veida grāmatu (no daiļliteratūras līdz dokumentālajai un uzziņu literatūrai) un informācijas avotu (no iespiestajiem līdz elektroniskajiem) pieejamību visu grupu lasītājiem – izglītojamajiem, skolotājiem, vecākiem;
  - 5.2. attīstīt izglītojamo informācijas meklēšanas un lietošanas prasmes un iemaņas;
  - 5.3. mācīt lietotājiem kritisku attieksmi pret iegūto informāciju, prasmi analizēt, izvērtēt iegūtās informācijas kvalitāti;
  - 5.4. sadarībā ar pedagogu kolektīvu, attīstīt un izkopt izglītojamo lasīšanas gaumi un kultūru;
  - 5.5. sadarboties ar citām skolu, publiskajām bibliotēkām un citām institūcijām, informācijas ieguves un pieredzes apmaiņas jomā;
  - 5.6. atbalstīt skolēnu iniciatīvu un vēlmi piedalīties skolas, pilsētas un valsts organizētajos konkursos un citos izglītojošos pasākumos;
  - 5.7. sekmēt pedagogu pašizglītošanos, palīdzot atlasīt nepieciešamo informāciju iespiestajos un elektroniskajos informācijas saglabāšanas līdzekļos.

### **III Bibliotēkas struktūra**

6. Metodiskās literatūras abonements.
7. Daiļliteratūras un nozaru literatūras abonements.
8. Mācību grāmatu abonements.
9. Lasītava.

### **IV Bibliotēkas darba organizācija**

10. Ģimnāzijas bibliotēkas darba organizāciju nosaka *MK 30.03.2010. noteikumi Nr. 317 "Nacionālā bibliotēku krājuma noteikumi"* un *Bibliotēkas lietošanas noteikumi*.
11. Bibliotēkas lietošanas noteikumi nosaka:
  - 11.1. bibliotēkas vispārīgos noteikumus;
  - 11.2. bibliotēkas lietotāju reģistrācijas kārtību;
  - 11.3. bibliotēkas lietotāju apkalpošanas kārtību;
  - 11.4. bibliotēkas lietotāju tiesības un pienākumus.
12. MK 30.03.2010. noteikumi Nr. 317 "Nacionālā bibliotēku krājuma noteikumi" nosaka:
  - 12.1. Bibliotēkas krājuma veidošanas un papildināšanas kārtību;

12.2. Bibliotēkas krājuma uzskaites kārtību;

12.3. Bibliotēkas krājuma uzturēšanas un saglabāšanas kārtību.

13. Bibliotēkas darba laiku nosaka direktors.

#### **V Bibliotēkas darbinieki**

14. Ģimnāzijas bibliotekāri ir pedagoģiskie darbinieki, kuru pienākumus nosaka Ģimnāzijas direktors, fiksējot tos darba līgumā un amata aprakstā.

15. Par bibliotekāru var strādāt speciālists, kas ieguvis pirmā vai otrā līmeņa augstāko izglītību pedagoģijā.

#### **VI Bibliotēkas finansējums**

16. Valsts budžeta līdzekļi:

16.1. mācību grāmatu iegāde (normatīvajos aktos noteiktajā apjomā un kārtībā);

17. Pašvaldības līdzekļi:

17.1. bibliotēkas krājumu komplektēšana, tehniskais aprīkojums.

18. Bibliotēkai ir tiesības papildināt krājumu par ziedotiem vai dāvinātiem līdzekļiem normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

#### **VII Noslēguma jautājumi**

19. Atzīt par spēku zaudējušu Daugavpils Valsts ģimnāzijas 2017.gada 7.aprīlī apstiprināto iekšējo normatīvo dokumentu *Bibliotēkas reglaments*, reģ.2017.gada 4.aprīlī Nr.1-6/2.

Izglītības iestādes bibliotekāres


M. Rumjanceva

J. Stankeviča